

# 2017년 하반기 인천대학교 직원 채용 공고

2017년 하반기 인천대학교 직원 채용 계획을 아래와 같이 공고하오니 참신하고 역량 있는 분들의 많은 응모 바랍니다.

2017년 7월 일  
 인천대학교 총장

## ① 채용분야 및 지원자격

일반전형(공개경쟁시험)				장애인 특별전형			
행정8급		보건환경 8급	계	행정8급		전산8급	계
일반	입학사정관			일반	기록물관리		
4	1	1	6	5	1	1	7

채용 분야/직급		모집인원		지원자격 및 우대조건
		일반 전형	장애인 특별	
행정 8급	일반	4	5	- 장애인 특별전형 지원자의 경우 장애인복지법 제2조에 따른 장애인 - TOEIC L/R 700점 이상 또는 TOEIC SPEAKING 130 이상 취득자 ※ 장애인 특별전형 지원자는 TOEIC L/R 600점 이상 또는 TOEIC SPEAKING 110 이상 취득자 - 외국어(영어, 중국어) 활용능력 우수자 우대 - 공공기록물 관리에 관한 법률 시행령 제78조에 의한 기록물관리 전문요원 자격 취득자 우대
	기록물 관리	0	1	- 장애인복지법 제2조에 따른 장애인 - 공공기록물 관리에 관한 법률 시행령 제78조에 의한 기록물관리 전문요원 자격 취득자 - 외국어(영어, 중국어) 활용능력 우수자 우대 ※ 기록물관리 업무를 주로 하되 타업무 수행 및 향후 타부서 배치 가능
	입학 사정관	1	0	- 아래 중 하나에 해당하는 자 ① 입학사정관으로 근무한 경력이 있는 자 또는 한국대학교육협의회가 인정하는 입학사정관 전문훈련 및 양성과정 이수자 ② 교직(중학교 또는 고등학교) 경력이 있는 자 ③ 대학 입학행정 또는 대학 입학관련 연구업무 경력자 - 교육학, 통계학, 심리학, 전산관련 전공자 우대 - 외국어(영어, 중국어) 활용능력 우수자 우대 ※ 입학사정관 업무를 주로 하되 향후 타부서 배치 가능
전산8급		0	1	- 장애인복지법 제2조에 따른 장애인 - 전산분야 관련 학사학위 이상 취득자 또는 국가기술자격법에 의한 전산분야 기사자격증 취득자(정보처리기사, 전자계산기조직응용, 정보보안기사) - JAVA, JSP, DB(Oracle, MS-SQL 등) 개발 가능자 - CISA 등 정보보안자격증 취득자 우대 - JAVA/Oracle 관련 자격증 소지자 우대
보건환경 8급		1	0	- 간호사 자격증 및 보건교사 자격증 소지자 - 종합병원(상급) 7년 이상 임상경력자 - 대학 보건진료소 2년 이상 경력 우대

## ○ 공통사항

- 인천대학교 직원 인사규정 제13조 임용 결격사유에 해당하지 않는 자
  - 응시연령 : 만 18세 이상(1999. 12. 31 이전 출생자)
  - 성 별 : 제한 없음 (남성의 경우 병역필 또는 면제자)
  - 가산특전 : 취업지원대상자는 관계법령에 의거 우대
  - TOEIC 시험성적 인정기준
    - 원서접수 마감일 기준 2년 이내에 국내에서 실시된 시험 성적에 한하여 인정
  - 장애인 응시자는 각 시험에 필요한 편의사항이 있을 경우 원서접수 시에 신청하여야 함
  - 공개경쟁시험 응시자 중 장애인고용법 등 관계법령에 해당하는 장애인 우대
- ※ 각 분야별 우대사항은 종합면접 시에 참고 함.
- ※ 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용인원이 조정되거나 채용하지 않을 수 있음

## ② 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2017. 8. 9(수) 10:00 ~ 8. 14(월) 12:00까지

- 최종 접수 마감시간(12:00)이 지난 경우에는 입력중인 자료일지라도 온라인 서류 제출이 불가하므로, 반드시 마감시간 전까지 입력 및 제출 완료

※ 접수 마감일에는 다수의 지원자가 동시 접속할 경우 작성이 원활하지 않을 수 있으므로 가능한 마감일 전에 접수하시기 바랍니다.

나. 접수방법 : 온라인 및 이메일 접수 (우편 및 방문접수 불가)

전형구분	접수방법	비고
일반전형	<a href="http://staff.inu.ac.kr/">http://staff.inu.ac.kr/</a> [온라인 접수]	◦ 중복지원 불가
장애인 특별전형	한국장애인고용공단 인천지사 [이메일 접수] E-mail. <a href="mailto:kykim@kead.or.kr">kykim@kead.or.kr</a>	◦ 전형구분 착오 지원할 경우 취소 불가

## ③ 제출서류 : 일반전형과 장애인 특별전형 반드시 확인

원 서 접 수	일반전형 (온라인접수)	대학 채용사이트( <a href="http://staff.inu.ac.kr">http://staff.inu.ac.kr</a> )에 입력 및 자료 업로드 <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 학력, 경력, 자격·면허, 어학, 수상내역 등 해당분야 입력 및 첨부파일 업로드</li> <li>▪ 첨부파일               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 어학성적증명서 사본 1부(행정 및 보건환경 필수)</li> <li>- 최종학력증명서 사본 1부</li> <li>- 채용관련분야 자격증 및 국가기술자격법에 의한 자격증 사본 1부(해당자에 한함)</li> <li>- 경력증명서 또는 재직증명서 1부(해당자에 한함)</li> <li>- 병역사항이 기재된 주민등록초본 사본 1부(남성에 한함)</li> <li>- 장애인증명서 사본 1부(해당자에 한함)</li> </ul> </li> </ul>
	장애인 특별전형 (이메일접수)	한국장애인고용공단 인천지사 이메일( <a href="mailto:kykim@kead.or.kr">kykim@kead.or.kr</a> ) 접수 (자세한 사항은 <a href="http://www.worktogether.or.kr/">http://www.worktogether.or.kr/</a> 채용정보에서 확인) <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 응시원서 및 자기소개서(소정양식) 각 1부</li> <li>▪ 어학성적증명서 사본 1부(행정 필수, 전산은 해당자)</li> <li>▪ 최종학력증명서 사본 1부</li> <li>▪ 채용관련분야 자격증 및 국가기술자격법에 의한 자격증 사본 1부(해당자에 한함)</li> <li>▪ 경력증명서 또는 재직증명서 1부(해당자에 한함)</li> <li>▪ 병역사항이 기재된 주민등록초본 사본 1부(남성에 한함)</li> <li>▪ 장애인증명서 사본 1부(필수)</li> <li>▪ 개인정보 수집·이용·제공동의서(소정양식) 1부(필수)</li> </ul>

원 서 접 수	유의사항 (공통)	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ 학력 : 고등학교부터의 학력을 기재하여야 하며, 대학원 졸업·재학·수료·중퇴인 응시자는 대학교 대학원을 모두 기재(단, 2개 이상의 대학교 또는 대학원 출신자는 각각의 해당란에 대표적인 학력 1개를 기재하되, 제출서류에는 최종 졸업증명서 또는 학위기를 제출)</li><li>▪ 모든 서류의 주민등록번호 뒷자리는 별표(*) 또는 마스킹 처리 후 업로드</li><li>▪ 외국어로 된 서류는 반드시 한글 번역본(본인서명) 첨부</li><li>▪ 지원자격 미달자 및 부적격자* : 1차 서류전형 탈락</li></ul> <p>*부적격자 : ① 학력, 경력, 자격·면허, 어학, 수상내역 등의 해당하는 항목을 입력하였으나 첨부파일(증빙자료)이 없는 경우, ② 입력내용과 첨부파일(증빙자료)이 다른 경우 ③ 입력내용은 없으나 첨부파일(증빙자료)이 있는 경우 : 첨부파일(증빙자료) 미인정 등</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• 2차 합격자</li><li>• 장애인 특별전형(행정) 1차 합격자</li></ul>		<p>아래 원본 서류는 3차 면접[장애인 특별전형(행정)은 2차 면접] 당일 제출</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ 병역사항이 기재된 주민등록초본(남성에 한함)</li><li>▪ 최종학력 증명서</li><li>▪ 어학성적증명서, 채용관련분야 자격증 및 국가기술자격법에 의한 자격증</li><li>▪ 경력증명서 또는 재직증명서(해당자에 한함)</li><li>▪ 장애인 증명서(해당자에 한함)</li><li>▪ 취업지원대상자 증명서(해당자에 한함)</li></ul> <p>※ 채용서류 반환을 원하는 경우 「채용서류 반환청구서」 동봉</p>

#### ④ 전형일정 및 방법

##### 가. 전형일정

###### ○ 일반전형(공개경쟁시험)

- 채용공고 : 2017. 7. 31(월) ~ 8. 14(월)
- 접수기간 : 2017. 8. 9(수) 10:00 ~ 8. 14(월) 12:00 [<http://staff.inu.ac.kr/>]
- 세부 전형일정

행정 · 보건 환경	1차	2차		3차		4차	
	서류전형 합격자발표	필기시험	합격자 발표	· 인성검사 · PT면접 · 외국어면접	합격자 발표	최종면접	최종합격자 발표
	8.17(목)	8.19(토)	8.25(금)	8.29(화)~ 8.30(수)	9.1(금)	9.4(월)~ 9.5(화)	9.8(금)

###### ○ 장애인 특별전형

- 채용공고 : 2017. 7. 31(월) ~ 8. 14(월)
- 접수기간 : 2017. 8. 9(수) 10:00 ~ 8. 14(월) 12:00 [[kykim@kead.or.kr](mailto:kykim@kead.or.kr)]
- 세부 전형일정

행정	1차	2차		3차	
	서류심사 합격자발표	· 인성검사 · PT면접 · 외국어면접	합격자 발표	최종면접	최종합격자 발표
	8.25(금)	8.29(화)~ 8.30(수)	9.1(금)	9.4(월)~ 9.5(화)	9.8(금)

전산	1차	2차		3차		4차	
	서류전형 합격자발표	실기시험	합격자발표	· 인성검사 · PT면접	합격자발표	최종면접	최종합격자 발표
	8.17(목)	8.19(토)	8.25(금)	8.29(화)~ 8.30(수)	9.1(금)	9.4(월)~ 9.5(화)	9.8(금)

## ○ 기타사항

- 전형단계별 합격자에 한하여 다음 전형에 지원할 수 있음
- 세부 일정은 대학 사정 상 변경 가능하며 변경 시 본교 홈페이지를 통해 공지
- 각 전형단계별 합격자는 본교 홈페이지에 게재

## 나. 전형별 세부사항

구분		세부사항	일반 전형	장애인 특별
1차	서류전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 각 모집분야별 지원자격사항(관련서류) 확인</li> <li>· 미자격자 및 부적격자 불합격</li> </ul>	●	●
	서류심사*	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 심사대상 : 행정(일반, 기록물관리)</li> <li>· 심사내용 : 미자격자 및 부적격자 불합격, 직무와 지원자 특성에 따른 적합성 여부 등</li> </ul>		●
2차	필기시험	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 시험대상 : 행정(일반, 입학사정관), 보건환경</li> <li>· 시험내용 : 직무수행적성검사(PSAT 유형 : 언어논리, 자료해석, 상황판단 3영역)</li> </ul>	●	
	실기시험	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 시험대상 : 전산</li> <li>· 시험내용 : 전산 프로그래밍 능력 검증</li> </ul>		●
3차	인성검사*	· 시험대상 : 행정 전분야, 전산, 보건환경	●	●
	면접*	PT <ul style="list-style-type: none"> <li>· 시험대상 : 행정 전분야, 전산, 보건환경</li> <li>· 시험내용 : 대학과 관련된 지식 및 비전 등 평가</li> <li>· 시험주제 : 별도 지정</li> <li>· 진행방법 : 프레젠테이션 발표</li> <li>· 준 비 물 : 파워포인트 자유양식 표지포함 7페이지 이내 (파워포인트 2010 버전 이상으로 작성하고 USB 제출)</li> </ul>	●	●
		외국어 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 시험대상 : 행정 전분야, 보건환경</li> <li>· 면접언어 : 영어/중국어 중 지원자가 선택한 외국어</li> <li>· 시험내용 : 회화 및 업무관련 외국어 구사능력 측정</li> </ul>	●	● 전산 제외
4차	종합면접*	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 시험대상 : 전분야</li> <li>· 시험내용 : 직무수행능력/인재상 등 적합성 판단</li> </ul>	●	●

\* 장애인 특별전형 지원자 중 행정(일반, 기록물관리) 분야는 1차)서류심사-2차)인성검사, 면접(PT 및 외국어), 3차)종합면접으로 진행

## ⑤ 유의사항

- 응시자는 시험 당일 신분증을 지참하여 시험 시작 30분 전까지 시험장에 입실 하여야 합니다.
- 개인별 통지를 위한 연락처 입력사항을 반드시 확인하시며, 기재착오 또는 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있습니다.

- 채용분야별 중복지원은 불가하며 중복지원 시 불합격 처리됩니다.
- 전형구분을 착오 지원(일반전형 지원자가 장애인 특별전형 지원, 장애인 특별전형 지원자가 일반전형 지원)한 경우 취소가 불가하며, 일반전형과 장애인 특별전형을 중복 지원한 경우 불합격 처리됩니다.
- 기재사항 및 증빙자료의 허위기재 및 위·변조임이 판명된 경우 각 전형별 응시 자격이 취소될 수 있습니다.
- 기재내용의 착오 또는 누락으로 인해 발생한 불이익은 모두 지원자 본인에게 책임이 있으며, 최종 제출 이후에는 수정 및 보완이 불가합니다.
- 채용분야별 적격자가 없는 경우 채용인원이 조정되거나 채용하지 않을 수 있습니다.
- 합격자 발표 및 시험관련 사항은 대학 홈페이지 게재 내용을 확인하시기 바랍니다.
- 채용서류 반환 신청 : 최종 합격자 발표일로부터 30일 이내
  - 「채용서류 반환청구서」를 작성하여 팩스(032-835-0825)로 제출하면, 등기우편을 통해 반환(단, 온라인 또는 이메일로 제출한 경우 및 대학의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우는 반환하지 않으며, 천재지변이나 그 밖에 대학에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우 반환한 것으로 봄)

## ⑥ 임용사항 등

- 신원조사 및 신체검사 후 9월 중순 이후 임용할 예정입니다.
- 임용일은 대학의 결원 발생일에 맞춰 임용되므로 개인별 차이가 있을 수 있습니다.
- 임용 후 6개월의 시보기간을 둡니다.
- 보수는 인천대학교 교직원 보수 규정에 따라 결정합니다.
- 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다를 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 합격자 통지 후 신원조회 및 채용신체검사 등에서 결격사유가 있을 경우 임용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자의 임용포기, 합격취소, 임용결격사유 발생 등의 사유로 임용되지 않을 경우 차순위자를 추가 합격자로 결정할 수 있습니다.
- 본 공고에 명시되지 않은 사항은 인천대학교 관련 규정에 의합니다.
- 기타 자세한 사항은 대학 홈페이지를 참고하시고, 문의사항이 있는 경우 인천대학교 인력개발팀(☎ 032-835-9379)으로 문의하여 주시기 바랍니다.
- ※ 토·일요일은 휴무로 인하여 문의가 불가함을 양해하여 주시기 바랍니다.