

서울미디어대학원대학교 교수 초빙공고

비즈니스 역량을 핵심으로 하고, 예술적 능력과 기술적 능력이 조화를 이룬 미래 미디어산업의 전문 융합인재 육성을 지향하는 본교의 교육과 연구를 이끌어 나갈 유능한 교수님을 모시고자 합니다.

1. 초빙분야 및 인원

- 임용예정일 : 2018년 3월 1일
- 초빙직명 : 전임교원(정년계열 또는 비정년계열)
- 미디어콘텐츠 관련 분야의 산학협력 활성화를 위한 전문 인력 채용
 - AI, IoT 및 VR/AR 등 신산업 및 플랫폼을 선점할 수 있는 분야에 도전적인 R&D 및 산학협력활동 중점 추진
 - 유관 기관과의 연구사업 기획, R&D참여, 기술이전·사업화 지원 등 산학 협력을 통한 연구 및 교육활동 등 수행

학부	전공계열	초빙분야	인원
뉴미디어 학 부	인문사회, 공학 및 예술 등	미디어콘텐츠 분야	2

※ 커뮤니케이션학(또는 신문방송학) 전공자는 임용지원 제외

※ 본교 설치전공 : 뉴미디어학부(미디어비즈니스전공, 융합미디어전공, 미디어공학전공)

2. 지원자격

- 사립학교 교원임용 및 사학연금 가입 자격에 결격 사유가 없는 자
- 미디어콘텐츠 분야(AI, IoT, VR/AR 등) 연구실적 및 교육경력 5년 이상인 자
 - 지원마감일 현재 초빙분야(인문·사회·공학·예술) 박사학위 소지자
 - 해당 분야의 교육 및 연구에 상당한 경력을 쌓은 자 또는 이에 상응하는 실무 경력이 있는 자

3. 지원방법

○ 지원 및 심사방법

- 임용지원서(본교 홈페이지) 다운로드
- 임용지원서의 모든 항목을 작성하여 Email(yspi@smit.ac.kr)로 제출
 - 접수담당자의 확인 Email을 수신하면 접수 완료
- 1차 합격자 발표 후 발표심사 시 지원 부속서류 제출

4. 심사절차 및 일정

구분		일정	비고
임용공고/접수마감		‘17.12.18(월) ~ 31(일)	▪ 대학 홈페이지 등
【1차】	기초심사	‘18.1.3(수)~5(금)	▪ 학·경력 자격 적합여부 ▪ 모집분야와 지원자의 전공, 경력 적합 여부 ▪ 모집분야 교육/연구경력 5년 이상 충족 여부 등
	전공심사	‘18.1.9(화)~11(목)	▪ 학문우수성 및 연구/산학협력 실적에 대한 심사(1차 합격자 선발)
	합격자발표	‘18.1. 12(금)	1차 합격자 안내
【2차】	발표심사	‘18.1.22(월)	▪ 연구계획 발표심사
	면접심사	‘18.1.22(월)	▪ 면접심사
	임용심의	‘18.1.24(수)	▪ 교원인사위원회
	임용후보자 선정	‘18.1.25(목)	▪ 2차 합격자 안내(임용후보자 선정)
총장임용제청		1. 25(목)	최종임용후보자 임용제청
학교법인이사회		2018. 2. 6(수)	신규임용 의결 및 임용계약 추진
임용		2018. 3. 1	임용계약 체결

※ 최종임용후보자 발표는 학교법인 이사회 승인 후 임용이 확정되므로 정식임용(예정)통보가 아님

※ 상기 일정은 학교법인 및 대학의 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

5. 부속서류

○ 제출시기 : 전공발표심사 시 직접 제출

- 학위증명서, 성적증명서 원본 각 1부 (학사 이상 모든 학위)
- 최종학위기 사본 1부
 - ※ 외국박사학위자는 한국학술진흥재단 외국박사학위신고필증 사본 제출
- 석·박사 학위논문 각 1부
- 경력 및 재직증명서 원본 각 1부 (임용지원서 기재사항 대응)
- 자격증, 면허증, 특허 및 지식재산권 증빙서류 각 1부
- 연구, 논문 및 산학협력 실적물 각 1부 (학위논문 제외, 최근 3년간)
 - 미발표 또는 게재 예정 실적물 제외
 - 실적물에 임용지원서상의 실적목록 연번 기재
- 추천서 (자유형식, 희망자에 한함)

6. 유의사항

- 임용지원서 기재사항은 접수기간 중에는 수정제출이 가능하며, 접수기간 종료 후에는 수정접수 불가.
- 임용지원서의 허위 또는 착오 기재 등으로 인한 심사상의 불이익은 지원자 본인에게 있음,
- 지정기간 내에 부속서류를 제출하지 않은 경우 해당 기재사항을 심사에서 배제하거나 지원자를 심사대상에서 제외할 수 있음.
- 부속서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 영어 이외의 외국어 증명서는 필히 번역문을 첨부하여야 함.
- 초빙분야의 책임자가 없을 경우 초빙하지 않을 수 있음.
- 제출한 지원서 및 부속서류는 반납하지 않는 것을 원칙으로 하되, 연구업적 중 작품, 저서, 유일한 문서 등은 최종임용후보자 합격 발표 후 회송예정.
- 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 본교 교원인사규정에 따라 처리함.

7. 문의

- 전화 : 02-6393-3272 / Email : yspi@smit.ac.kr

※ 초빙분야 및 교육과정에 관한 자세한 사항은 Email로 문의하여 주시기 바랍니다.