

# 2015학년도 2학기 호서대학교 교수 초빙

World Class 호서의 미래를 함께 만들어 가실 열정있는 우수한 교수님을 모십니다.  
「최고의 대학은 최고의 교수가 만듭니다」

## I. 초빙분야 및 초빙인원

구분	학과(전공)	초빙분야	전임교원		계
			정년트랙	비정년트랙	
사회과학대학	경영학부 디지털기술경영전공 ①	디지털기술(정보기술)	E형		○명
생명보건과학대학	바이오산업학부 제약공학전공 ②	제약공학 분야 전반		교육(E형)	○명
	바이오산업학부 한방화장품과학전공 ③	화장품연구개발(포물라 및 향료 연구개발)		산학(I형)	
공과대학	IT융합기술학부 전자공학전공 ④	통신시스템		R형	○명
	화학공학과 ⑤	화학공정 분야		R형	○명

※ 상기 E형(Education, 교육영역), R형(Research, 연구영역), I형(Industrial cooperation, 산학협력영역) 구분은  
중심평가영역에 따른 구분임

- 교육영역 : 학생을 대상으로 한 교수(수업, 실습 및 실기)와 교내외를 통한 학생지도 등 제반 교육 활동을 의미함.
- 연구영역 : 해당 전공과 연관된 모든 형태의 연구 및 창작활동을 의미함.
- 산학협력영역 : 대학(또는 산학협력단)이 국가, 지방자치단체, 연구기관, 산업체 등과 상호 협력하여 행하는 인력양성, 연구개발, 자문, 수익사업 등의 활동을 의미함.

## ■ 학과(전공)별 세부 채용 조건

번호	학과(전공)	초빙분야	세부 채용 조건
①	경영학부 디지털기술경영전공	디지털기술(정보기술)	
②	바이오산업학부 제약공학전공	제약공학 분야 전반	제약산업체 경력자 우대
③	바이오산업학부 한방화장품과학전공	화장품연구개발(포물라 및 향료 연구개발)	화장품 산업체경력 20년 이상
④	IT융합기술학부 전자공학전공	통신시스템	
⑤	화학공학과	화학공정 분야	

### <산학협력중심교원의 산업체 경력 인정기준>

<p>▶ 다음의 민간 산업체에서 대학에서 담당할 전공분야와 관련된 직무에 종사한 경력</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 공업, 기타 제조업, 광업, 운송업, 건설업종을 주된 사업으로 경영하는 기관으로서 공공기관이 확인한 업체</li> <li>- 공업, 기타 제조업, 광업, 운송업, 건설업종 이외의 업종을 주된 사업으로 하고, 상시 근로자가 10명 이상인 기관임을 공공기관이 확인한 업체</li> </ul> <p>▶ 대학에서 담당할 전공분야를 국가기관(시설 및 군경력 포함)에서 당해 전문지식을 필요로 하는 직무에 전임으로 종사한 경력</p> <p>▶ 대학에서 담당할 전공분야를 국가기관에 준하는 기관(국영기업체 또는 공공단체)에서 전임으로 종사한 경력</p>
---

## II. 전형일정

세부구분	추진일정	비고
원서접수	2015. 7. 13(월) ~ 20(월)	○ 인터넷 접수(7. 8 ~ 20) ○ 방문접수 및 우편접수 ○ 공휴일 제외
면접전형	2015. 8. 4(화)	○ 대상자 사전 개별통지
시범강의전형	2015. 8. 12(수)	○ 대상자 사전 개별통지
최종합격자 발표	2015. 8. 18(화)	○ 개별통지

※ 상기 일정은 진행 사정에 따라 변동이 될 수 있음.

### Ⅲ. 지원자격 및 임용조건

#### 1. 지원자격

- (1) 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자
- (2) 신앙이 독특한 기독교 신자
- (3) 해당 초빙분야의 박사학위 소지자 또는 2015년 8월 31일까지 박사학위 취득 예정자
- (4) 국제저명학술지(SCI/SCIE, SSCI, A&HCI, SCOPUS) 연구실적이 탁월한 지원자 우대
- (5) 영어 등 외국어 구사가 탁월한 지원자 우대
- (6) 천안 및 아산에 거주 가능자 우대

#### 2. 임용일자 및 조건(정년트랙 및 비정년트랙 동일)

- (1) 2015년 9월 1일자로 임용함(연봉제 계약)
- (2) 임용에 관한 모든 사항은 임용계약 조건에 의함
- (3) 본 공고에 명시되지 않은 사항은 본교 인사 관련 규정에 준함

### Ⅳ. 제출 서류

#### ▣ 제출 서류 목록 내역

연 번	구분	정년트랙 전임교원		비정년트랙 전임교원		비고
		E형	R형	교육중심 (E형)	산학중심 (I형)	
1	교수초빙지원서 <신규교원 임용사이트 입력 후 출력본 제출> - 입사지원서, 자기소개서, 석·박사 논문개요 등	○	○	○	○	1부
2	학력 및 성적증명서 원본(학·석·박사) - 외국어로 된 증명서는 본인이 날인한 번역문 첨부	○	○	○	○	각 1부
3	최종학위증 사본	○	○	○	○	1부
4	한국연구재단의 외국박사학위 신고필증 사본	○	○	○	○	1부 <해당자에 한함>
5	담임목사 추천서 <자유양식>	○	○	○	○	1부
6	동일전공분야 교수(2명) 추천서 <자유양식>	○	○	○	-	1부 <E형, R형 지원자에 한함>
7	경력 및 재직증명서 원본<최근 3개월 이내 발행> - 외국어로 된 증명서는 본인이 날인한 번역문 첨부	○	○	○	○	각 1부 <해당자에 한함>
8	해당 사업경력 증빙 자료	-	-	-	○	각 1부 <산학중심교원에 한함>
9	각종 자격증이나 특허증 소지한 분은 그 사본	○	○	○	○	각 1부 <해당자에 한함>
10	향후 2년간 연구계획서 [별첨]	○	○	○	○	1부
11	석사 및 박사 학위논문	○	○	○	○	각 1부
12	최근 4년 이내(2011.7.19~2015.7.20) 연구실적물 - 대표작 10편 이내(게재예정증명서는 불인정) - 학위논문은 연구실적물로 인정하지 않음	○	○	○	○	각 1부

#### ▣ 서류 제출 시 주의 사항

- 학력증명서(학사, 석사, 박사) 원본 각 1부.
- 성적증명서(학사, 석사, 박사) 원본 각 1부.
- 외국 박사학위 취득자는 한국연구재단 박사학위 신고필증을 제출하여야 함.

- 동일전공분야 교수(2명) 추천서 원본 각 1부.(추천내용, 추천자의 소속, 서명, 연락처를 반드시 기재)
- **경력 및 재직증명서 원본 각 1부.**(모든 제 증명 서류는 3개월 이내 해당기관이 발행한 원본 제출)
- 최근 4년 이내(2011.7.19~2015.7.20) 연구실적물 각 1부.(대표작 10편 이내-**게재예정증명서는 불인정**)
- \* 연구업적물은 국제저명학술지(SCI/SCIE, SSCI, A&HCI, SCOPUS), 국외학술지, 국내저명학술지(한국연구재단 등재지 및 등재 후보지), 저서(국제·국내 전문서적), 작품, 공연 발표, 전시자료 등을 제출하여야함.
- \* **교수초빙지원서 상에 입력된 연구실적 목록 순서대로 연구업적물 표지에 번호표를 부착하여 제출.**
- \* **학위논문은 연구실적물로 인정하지 않음.**

## V. 서류 접수 방법

1. 인터넷 입력기간 : 2015. 7. 8(수) ~ 20(월) 17:30까지
2. 접수기간 : 2015. 7. 13(월) ~ 20(월) 17:30까지 도착분에 한함
3. 접수처 : 호서대학교 교무처 교무팀 (주소 : 336-795 충남 아산시 배방읍 호서로 79번길 20)
4. 접수방법
  - ① 학교 홈페이지 내 채용공고문 클릭 → **신규교원임용사이트**에 접속 → 초기화면에서 기초사항 입력 후 저장 → 접수번호 자동부여 → 교원초빙지원서내의 입력사항들을 입력 후 첨부 교수초빙지원서류 내역서 목록에 맞게 제출.
  - ② 첨부 "2015학년도 2학기 교수초빙지원서류 내역서"를 표지로 하여 각종 증명서, 연구실적 등 제출서류와 함께 직접(대리접수 가능) 또는 우편접수로 함(E-mail로는 접수받지 않음.)
5. 문의처 : (041)540-5042, 5043 / 팩스 (041)540-5049 / e-mail:[professor@hoseo.edu](mailto:professor@hoseo.edu)

\* 첨부파일 Download ☞ [교수초빙관련제출서류안내](#)

## VI. 유의사항

1. 모든 분야에 복수지원은 불가하며 **초빙분야에 적임자가 없을 시 초빙하지 않을 수 있음.**
2. 심사결과는 각 단계별 합격자에 한해 개별 통지하며(e-mail 통보를 원칙으로 함) 임용되지 아니한 자의 **연구실적물은 반환함.**(연구실적물 외 기타 제출서류는 반환하지 않음)
3. 제출서류는 원본을 제출하여야 함. 단 부득이 사본을 제출할 경우에는 원본과 대조한 후 날인 또는 서명하여 제출하되, 대학의 요구 시 원본과 대조할 수 있도록 하여야 함.
4. 신규교원 임용사이트에 접수 후 서류 미제출은 지원의사가 없는 것으로 간주함.
5. **외국 증명서의 경우 본인이 날인한 번역문을 첨부하여 제출하고 증명서 하단에 발행기관 주소를 반드시 명기 하여야함.**
6. **임용 후라도 지원자격, 연구실적물 등 임용요건에 결격사유가 발생하거나, 허위증명서를 제출한 경우에는 임용을 취소함.**
7. 자격 미달자 및 구비서류가 미비 된 것은 접수하지 않음.
8. 연구(실무) 및 교육 경력 연수는 교수자격 기준에 관한 규정에 의하여 산정함.
9. 기타 사항은 교무처 교무팀 인사담당자에게 문의하시기 바랍니다.

☞ 본 대학교 홈페이지 : <http://www.hoseo.ac.kr>

☎ (041)540-5042, 5043 / 팩스 : (041)540-5049 / e-mail:[professor@hoseo.edu](mailto:professor@hoseo.edu)

## 2015학년도 2학기 교수초빙지원서류 내역서

접수번호		임용구분		성 명	
초빙소속		학과(전공)		초빙분야	

제출 서류 목록 (* 서류 접수시 이 장을 표지로 하여 아래 순서대로 정렬하여 제출하시기 바랍니다.)		
연번	제출서류	제출부수
1	교수초빙지원서 <b>&lt;신규교원 임용사이트 입력 후 출력본 제출&gt;</b> - 입사지원서, 자기소개서, 석·박사 논문개요 등	1 부
2	학력 및 성적증명서 원본(학·석·박사) - 외국어로 된 증명서는 본인이 날인한 번역문 첨부	각 1 부
3	최종학위증 사본	1 부
4	한국연구재단의 외국박사학위 신고필증 사본<해당자에 한함>	1 부
5	담임목사 추천서 <자유양식>	1 부
6	동일전공분야 교수(2명) 추천서 <자유양식_E형/R형 지원자에 한함>	각 1 부
7	경력 및 재직증명서 원본<최근 3개월 이내 발행> - 외국어로 된 증명서는 본인이 날인한 번역문 첨부	총 ( ) 부
8	해당 사업경력 증빙 자료<I형 지원자에 한함>	총 ( ) 부
9	각종 자격증이나 특허증 소지한 분은 그 사본	총 ( ) 부
10	향후 2년간 연구계획서 [별첨]	1 부
11	석사 및 박사 학위논문	총 ( ) 부
12	최근 4년 이내(2011.7.19~2015.7.20) 발표된 연구실적물 - 대표작 10편 이내(게재예정증명서는 불인정) - 학위논문은 연구실적물로 인정하지 않음	총 ( ) 부

■ 제출한 학위논문 및 연구실적물은 심사가 끝난 후 기간을 정하여 반환할 예정입니다.(최종합격자 제외)  
아래에 정확한 연락처와 주소를 기입하여 주시기 바랍니다. 기록을 하지 않으시면 본교 도서관에 기증하여 후학들의 연구에 도움이 되도록 하겠습니다.

(국외로는 반환하지 않사오니 국내주소로 기록하여 주시기 바랍니다.)

받는사람		전화번호	(집) (휴대폰)
받는주소	( - )		

# 석·박사 학위논문 및 연구실적 목록 입력 시 유의사항

(학위 및 학술논문, 저서, 작품, 특허, 지적소유권 등)

1. 외국의 학위논문인 경우 취득학교, 학위명, 제목은 원어와 한글명을 병기하여 입력하시기 바랍니다. <석·박사 학위논문은 연구실적에 포함되지 않습니다.>

2. 연구실적은 지원서류 접수일 현재 발표(출판)된 **연구실적을 기재하며, 최근 발표된 순서대로 초빙사이트에 입력한 후 제출**하시기 바랍니다.

\* 『연구실적』은 전공심사용으로 **최근 4년 이내(2011.7.19~2015.7.20) 발표(출간)된 연구실적물** 중 심사희망 연구업적 순으로 10편 이내로 초빙사이트에 입력한 후 제출하시면 됩니다.

3. 연구실적물의 “논문명”은 발표지에 있는 그대로 국문이나 영문으로 기재하되, 영문이외의 외국어는 원문과 함께 국문으로 번역하여 기재하십시오.

4. 연구실적물의 “유형”은 연구실적물의 성질에 따라 **학술논문, 저서, 연구보고서, 교재, 작품, 공연발표 등을** 기재하십시오.

\* 국제 및 국내 저명학술지의 유형에는 **SCI/SCIE, SSCI, A&HCI, SCOPUS, 학진등재지, 학진등재후보지** 등을 기재하십시오.

※ **국외저명학술지에 대해서는 ISSN 번호를 필히 기재**하여 주시기 바랍니다.

5. 연구실적물의 “발행기관”에는 **학술논문일 경우 학회명을 기록**하십시오.

6. 연구실적물의 “발표일자”는 연구실적물의 최종 출판(인쇄, 발표)된 연월일을 기재하십시오.

7. 연구실적물의 “참여자수”는 본인을 포함한 총 인원을 입력하되 한국연구재단의 환산율 규정을 적용하여 기재하시기 바랍니다.

\* 환산율

주저자가 1인인 경우(교신저자=제1저자)	주저자가 2인 이상인 경우
주저자(교신저자, 제1저자)=2/(n+1) 공동저자=1/(n+1)	주저자(교신저자, 제1저자)=2/(n+2) 공동저자=1/(n+2)

\* 위 목록에 기재된 학위논문과 연구실적물은 전공심사를 위해 필요하오니 반드시 제출하시기 바랍니다.

\* 주저자는 제1저자(first author)또는 교신저자(corresponding author)를 의미함

\* 유형 : 국제저명학술지, 국외학술지, 학진등재학술지, 학진등재후보학술지, 국내학술지, 저서, 작품, 공연발표, 전시 및 연주 등으로 구분

<첨부 1>

## 향후 2년간 연구계획서

지원소속	대학 :	학과(전공) :
초빙분야		
성명		
내용		

※ 작성요령

- 1) 향후 2년간 연구계획을 한글 또는 영문으로 작성
- 2) 연구계획 작성 시, 범위와 내용의 제한은 없으나 구체적으로 기술