

인덕대학교 교수초빙 공고

1. 초빙분야 및 초빙인원

구분	학 과	초빙분야	초빙인원	지 원 자 격	비고
일반 전임 교원	실내건축과	실내건축	1	<ul style="list-style-type: none">· 초빙분야 석사학위 이상자· 초빙분야 산업체 5년 이상 경력자· 실내건축 설계와 시공, 컴퓨터 수업 (MAX, RHINO, CAD, SKETCH-UP, 동영상) 강의 가능자· 수업과 관련된 컴퓨터 소프트웨어와 하드웨어 관리 가능자	포트폴리오 제출 (필수)
산학 협력 전임 교원	산업 경영공학과	산업공학 일반	1	<ul style="list-style-type: none">· 산업공학 또는 경영학 석사학위 이상 소지자· 초빙분야 산업체 경력 10년 이상인 자	
	디지털산업 디자인학과	Capstone (산학협동분야) 디자인	1	<ul style="list-style-type: none">· 산업디자인 전공 석사학위 이상 소지자· 산업디자인분야 산업체 경력 10년 이상인 자· 국고지원 산학연구 과제 실적 우대	
	<div>산학협력전담교수 제도 및 정의</div> <p>※ 제도 : 교육부에서 추진하고 있는 제도로써 전문대학에 산학협력 친화형 교원인사제도를 확산하여 산학협력이 대학 내에서 지속적으로 추진될 수 있는 기반을 마련하고자 하는 제도</p> <p>※ 정의 : 산학협력을 통한 교육, 연구, 창업·취업 지원 활동을 중점 추진하고, 산학협력 실적 중심으로 평가받는 교원</p>				
	<div>산학협력전담교수 세부인정기준</div> <p>※ 아래의 기관 또는 산업체 등에서 대학에서 담당할 전공분야와 관련된 직무에 종사한 경력</p> <p>① 국가기관 : 당해 전문지식을 필요로 하는 직무에 전임으로 종사한 경력</p> <p>② 국가기관에 준하는 기관 : 국영기업체 또는 공공단체에서 전임으로 종사한 경력</p> <p>③ 민간산업체</p> <ul style="list-style-type: none">- 공업, 기타제조업, 광업, 운송업, 건설업종을 주된 사업으로 경영하는 기관으로서 공공기관이 확인한 업체- 공업, 기타제조업, 광업, 운송업, 건설업종 이외의 업종을 주된 사업으로 하고, 상시 근로자가 10명 이상인 기관임을 공공기관이 확인한 업체				

※ 실내건축 분야는 반드시 포트폴리오를 제출하여야 함 (A3 사이즈, 실무대표작 10작품).

2. 신규임용 조건 및 공통사항

1. 고등교육법 교원자격 기준 및 사립학교 교원임용에 결격사유가 없는 자.
2. 임용예정일 : 2017년 3월 1일부 (전형 일정에 따라 변경될 수 있음).
3. 임용조건 : **2년 계약제 교원**으로 임용 후, 소정의 평가를 거쳐 재계약할 수 있음.

3. 지원 서류 제출 안내

- ① 서류 접수기간 : **2017.1.20.(금) ~ 2017.1.24.(화) 10:00 ~ 17:00. <토, 일요일 접수 불가>**
- ② 서류 접수방법 : 방문 접수 및 등기우편 접수.
(대리인 접수 가능, 택배·퀵서비스는 접수 불가하며 등기우편은 접수마감시간 도착분에 한함.)
- ③ 접수처 : 인덕대학교 교무처 교무과 (은봉관 로비층).
- ④ 접수 마지막 날은 혼잡이 예상되고, 미비한 서류가 있을 경우 보완할 수 있는 시간적 여유가 없으므로 접수기간 초기에 접수하시기 바랍니다.
· **서류 접수처에서는 복사기 사용이 불가**하오니 복사본 제출 사항은 미리 준비하시기 바랍니다.

4. 지원자 유의사항

- ① 본 대학 교수초빙에 지원하고자 하는 자는 반드시 본 공고문 및 전형기준을 숙지하시기 바랍니다.
- ② 본 공고에 명시되지 아니한 사항은 본 대학 교원인사관리 규정 및 초빙 시행세칙에 의합니다.
- ③ **초빙분야에 적격자가 없을 경우 초빙하지 않을 수도 있습니다.**
- ④ 공고사항을 미 이행하는 지원자에게는 불이익이 발생할 수 있습니다.
- ⑤ 면접대상자 및 최종합격자는 개별통지 합니다.
- ⑥ **제출된 서류(지원서 및 증빙서류)는 개인정보 보호법 제15조 및 본 대학 사무관리 규정에 의거 보존(이용)되며, 그 외 연구실적물은 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령 제4조에 의거 채용여부가 확정된 날 이후 30일까지 반환 청구가 가능하며, 청구기간 경과 후 반환 청구가 접수되지 않은 연구실적물은 반환하지 않습니다.**
- ⑦ 원어민의 경우, 체류자격에 결격사유가 없어야 합니다.
- ⑧ 미비 서류에 의한 지원자의 불이익에 대하여 본 대학에서는 책임지지 않습니다.
- ⑨ 임용 후에도 지원 자격이나 허위실적 등 임용 요건에 하자가 있는 경우에는 임용을 취소할 수 있으며, 향후 우리대학 교수초빙 지원 자격을 부여하지 않습니다.
- ⑩ **초빙분야 중복지원, 교수초빙 면접 및 공개강의 등에 불참할 시에는 지원의사가 없는 것으로 간주합니다.**
- ⑪ 기타 자세한 사항은 교무처 교무과 ☎ (02) 950-7062~5로 문의하시고, 공고 · 지원서 · 심사기준은 우리대학 홈페이지 www.induk.ac.kr를 참조하시기 바랍니다.

5. 첨부서류

- (붙임 1) <일반 전임교원> 전형 및 심사기준
- (붙임 2) <산학협력전담 전임교원> 전형 및 심사기준
- (붙임 3) 연구실적물 등의 인정기준
- (붙임 4) 디자인예술학부 및 창작분야 연구실적물 등 인정기준

6. 제출 서류 및 순서

- ① 교원초빙지원서 1부. (출력물 및 엑셀파일 각각 제출)
- ② 자기소개서 및 학과 발전계획(산학협력 활동계획) 1부.
- ③ 연구실적물 목록 1부. (출력물 및 엑셀파일 각각 제출)
- ④ 학력 및 성적증명서 (학사, 석사, 박사 순) 각 1부. (2017년 2월 중 학위취득 예정자 포함)
- ⑤ 경력 및 재직증명서 각 1부. (지원서상의 경력 기재사항 일체)
 - 모든 경력 및 재직증명서 상에는 근무기관의 연락처(인사부서) 및 주소, 근무부서, 담당업무, 근무기간(입사일 및 퇴사일 명시), 정규직여부, 상시근로자수 등이 기재되어 있어야 함
 - 시간강사 및 겸임교원 경력은 담당과목 및 주당수업시수 명시
- ⑥ **산업체 경력 확인서류** : 산업체 경력은 아래의 추가 서류를 제출한 경우에 한하여 인정하며, 아래의 추가서류(㉠~㉣중 택1)를 제출하지 않은 경력은 인정되지 않습니다.

제출서류명	발급기관	비고
㉠ 건강보험 자격득실 확인서	국민건강보험공단(www.nhic.or.kr)에서 공인인증 후 발급	지역가입이 아니라 직장에서 가입한 것으로 발급
㉡ 국민연금 가입 증명서	국민연금공단(www.nps.or.kr)에서 공인인증 후 발급	
㉢ 사업자등록 증명원 및 소득금액증명원	세무서	· 개인사업자의 경우에 해당 · 사업자등록증 사본 불가
㉠~㉣의 증명서는 최근 3개월 이내에 발급한 것에 한함.		

- ⑦ **해외 산업체 경력** : 최근 3개월 이내 해당기관이 발행한 증명서로 해당기관의 연락처가 기재된 원본을 제출하여야 합니다. (사본이나 최근 3개월이 경과한 서류는 불인정)
- ⑧ **제출 연구실적물 (발표일순) : 각 2부.**
 - 가. 연구실적물 사본 제출 시에는 원본과 대조 후 접수합니다.
 - 나. 연구실적물 : 최근 4년 이내(2013년 1월 1일 이후 발표된 연구실적물)의 초빙분야 관련 연구실적물 (학위논문은 최근 4년 이내 적용 예외로 기간제한 없음).

구분	제출 연구실적물
일반전임교원	초빙분야 관련 연구실적물 400% 이상 800% 이하 (학위논문 포함)
산학협력전담전임교원	초빙분야 관련 연구실적물 400% 이내 (학위논문 포함)

다. 연구실적물 적부심사 및 유사성 평가를 통하여 연구실적물 400% 미만 시 전형대상자에서 제외되오니, 연구실적물 제출에 유의하여 주시기 바랍니다. (산학협력전담 전임교원은 제외)

라. 연구실적물은 반드시 2부를 제출하여야 하며, 1부는 심사용이므로 본인 인적사항인 성명 및 출신학교 등 본인 식별 내용을 삭제 후 제출하여야 합니다.

마. 외국어로 된 연구실적물은 반드시 번역본을 함께 제출하여야 합니다.

- ⑨ **포트폴리오 (A3 사이즈 규격, 실무대표작 10작품)**

가. 제출 대상 분야에 한함.

나. 포트폴리오 1부 제출. (작품별 본인 출품확인서 제출 또는 출품 도록 확인 후 접수)

- ⑩ **국고지원 산학연구 과제 실적확인서.** (해당자에 한함, 계약서 사본 제출 시 원본 대조 후 접수)

- ⑪ **각종 증빙서류**는 원본을 제출하여야 하며, 외국어로 된 서류는 반드시 공증번역문을 첨부하여 제출하여야 합니다.

2017년 1월 9일

인 덕 대 학 교 총 장

심사 전형 및 기준 <일반 전임교원>

전형	심사별	배점	세부기준	심 사 방 법	심사위원	
1차 전형	기본심사	-	공고의 지원자격 미달자는 원칙적으로 제외	기본 요구조건 부합여부를 판단하여 부합자 명단 작성, 전공적부심사로 이관	<div>· 본 대학 전임교원</div> <div>· 외부대학 전임교원</div> <div>※ 산업체 및 교육 경력증명서에 담당 업무(근무부서) 또는 담당과목이 없는 경우는 불이익</div>	
	전공 적부심사	-	전공적격 여부를 판단하며, 점수배점은 적용하지 않음	초빙분야에 대한 전공 적격여부를 판단 : 50% 이상자 적격으로 판정		
	기초심사	50	(공통) 1. 초빙분야와 전공과의 관계 (10점) 2. 산업체 근무경력 (25점) 3. 교육경력 (15점)	◆ 증명서가 있는 경우만 심사 ① 초빙분야 전공과의 관계 : 학위 ② 산업체경력 가. 초빙분야와 관련된 4대 보험 등 공적증빙 자료가 있는 경우만 인정 나. 산업체의 연구소는 인정하고, 대학소속 연구소는 불인정 다. 총 경력 연수의 잔여 개월 수는 절사 ③ 교육경력 가. 초빙분야와 관련된 교육경력만 인정 나. 전문대학이상 기관의 교육경력만 인정 다. 기타 교육경력 은 교원인사위원회에서 결정 ④ 조교경력 은 산업체 및 교육 경력으로 불인정		
2차 전형	전공심사 (연구실적)	60	연구실적 평가 공통사항	① 연구실적 목록에 의해 제출된 연구 실적 (학위논문 포함)만 인정 ② 적부심 및 유사성 평가 통과실적만 평가 ③ 디자인예술학부 : <붙임 3>의 연구실적, 국제학술지(SCI, SSCI, A&HCI, SCIE), 학진등재지, 등재후보지, 전공서적(저서), 기타 전공 관련 학회지만 인정 ④ 인정환산율은 <붙임3>, <붙임4>를 적용	<div>· 본 대학 전임교원</div> <div>· 외부대학 전임교원</div>	
			연구실적 평가 (50점)	연구실적물 중 적부심 및 유사성 평가 통과 실적물 평가		
				정량평가(25점)		제출 연구실적 전체
				정성평가(25점)		400%이내의 연구실적 <지원서 제출시 지원자가 선택>
			포트폴리오 정성평가(10점)	A3 사이즈 이내 (실무대표작 10작품)		
3차 전형	공개강의	20	강의준비, 태도, 수준, 전달력 등 (20점)	강의 주제는 추후 통보	<div>· 본 대학 전임교원</div> <div>· 외부대학 전임교원</div>	
	면 접	30	교직원 평가 (15점)	교육적 지도력, 전문지식, 창의력 및 논리적 표현력 등을 평가	<div>· 교원인사위원</div>	
			인성평가 (15점)	정서적 안정성, 추진성, 성실성 및 대화의 호감성 등을 평가		
총 점		160점				

심사 전형 및 기준 <산학협력전담 전임교원>

전형	심사별	배점	세부기준	심사방법	심사위원
1차 전형	기본심사	-	공고의 지원자격 미달자 및 교수자격 인정기준 미달자는 원칙적으로 제외	기본 요구조건 부합여부를 판단하여 부합자 명단 작성, 전공적부심사로 이관	<ul style="list-style-type: none"> · 본 대학 전임교원 · 외부대학 전임교원
	전공적부, 기초심사 및 연구실적 심사	50 (55)	전공적격 여부를 판단하며, 점수배점은 적용하지 않음	초빙분야에 대한 전공 적격여부를 판단 : 50% 이상자 적격으로 판정	
			1. 초빙분야와 전공과의 관계 (10점) 2. 산업체 근무경력 (25점) 3. 교육경력 (5점)	◆ 증명서가 있는 경우만 심사 ① 초빙분야 전공과의 관계 : 학위 ② 산업체경력 가. 초빙분야와 관련된 4대 보험 등 공적증빙자료가 있는 경우만 인정 나. 산업체의 연구소는 인정하고, 대학소속 연구소는 불인정 다. 총 경력 연수의 잔여 개월 수는 절사 ③ 교육경력 가. 초빙분야와 관련된 교육경력만 인정 나. 전문대학이상 기관의 교육경력만 인정 ④ 조교경력만 산업체 및 교육 경력으로 불인정	
			1. 연구실적 정량평가 (5점) 2. 연구실적 정성평가 (5점)	① 연구실적 목록에 의해 제출된 연구 실적 (학위논문 포함)만 인정 ② 적부심 및 유사성 평가 통과실적만 평가 ③ 국제학술지(SCI, SSCI, A&HCI, SCIE), 학진등재지, 등재후보지, 전공서적(저서)만 인정 ③-1 디자인예술학부 : <붙임 3>의 연구실적, 학진등재지, 등재후보지, 전공서적(저서), 기타 전공 관련 학회지만 인정 ④ 인정환산율은 <붙임3>, <붙임4>를 적용	
			국고지원 산학연구 과제 실적 평가 (5점)	① 디지털산업디자인학과 해당 ② 해당실적 증빙자료 제출	
2차 전형	주제발표	20	주제발표	주제 : 임용 후 활동계획	<ul style="list-style-type: none"> · 본 대학 전임교원 · 외부대학 전임교원
3차 전형	면접	30	1. 교직원평가 (10점) 2. 인성평가 (10점) 3. 산학협력 활동계획 (10점)	① 교직원관 교육적 지도력, 전문지식, 창의력 및 논리적 표현력 등을 평가 ② 인성은 정서적 안정성, 추진성, 성실성 및 대화의 호감성 등을 평가 ③ 산학협력 활동계획	· 교원인사위원
총 점		100점 (105점)			

연구실적물 등의 인정기준

1. 연구실적물

- 가. 학위논문
- 나. 연구논문
- 다. 저서(ISBN에 등록된 경우에 한함)
- 라. 디자인예술학부 및 창작분야의 붙임 4실적

2. 연구실적물 저자수에 따른 인정 환산율

- 가. 단독 : 100%
- 나. 2인 공동연구 : 70%
- 다. 3인 공동연구 : 50%
- 라. 4인 이상 공동연구 : 30%
- 마. 석사학위 취득 논문 : 100%
- 바. 박사학위 취득 논문 : 200%

3. 디자인예술학부 및 창작분야<학위논문, 연구논문, 저서 외>의 연구실적물 인정

- 가. 인정 환산율 : 디자인예술학부 및 창작분야 : <붙임 4>와 같음
- 나. 인정 출품단체 범위: 관련 사단법인 및 한국미술협회 등록단체
- 다. 디자인예술학부 및 창작분야의 연구실적물은 반드시 실적물(팸프렛, 도록, 영상물 등)과 함께 해당기관의 실적확인서(작품발표확인서, 전시확인서, 전시관 임대계약서, 제작실적증명서, 감독확인서 등)를 제출하여야 인정.

(붙임 4)

디자인예술학부 및 창작분야 연구실적물 등 인정기준

연구업적	인정환산율	비고
1. 미술 (실내건축) 가. 국제전, 미술대전, 대한민국디자인전람회 ◦ 특선이상 1회 ◦ 입선 1회 나. 공인된 단체의 공모전 ◦ 특선이상 1회 ◦ 입선 1회 다. 공인된 개인전 ◦ 개인전 1회 ◦ 2인전 1회 라. 공인된 단체전의 회원전 ◦ 회원전 출품 1회 마. 대한민국디자인전람회, 국제전 ◦ 초대 출품 1회 바. 국제전 심사위원 1회 사. 미술대전 등 심사위원 ◦ 미술대전, 대한민국디자인전람회 심사위원 1회 (단, 초. 중. 고교 디자인전의 심사위원 제외) 아. 공모전 공동출품의 연구실적 인정환산율은 논문 및 저서의 환산기준을 적용한다. 자. 공인된 단체 : (붙임 4)의 인정출품단체를 준용한다. ※ 국제전 : 5개국 이상 참여	100% 50% 50% 25% 100% 50% 20% 50% 50% 50%	